

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลงอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลงอบ	๑๑ ม.ค. ๒๕๖๖	เทศบาลตำบลงอบ โดยนายกเทศมนตรีตำบลงอบ ได้ลงนามในประกาศเทศบาลตำบลงอบ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ และได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว รายละเอียดตามประกาศดังกล่าว สามารถดูได้ที่ www.ngob.go.th/editor5/source/11.pdf

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลงอบ	๑๑ ม.ค. ๒๕๖๖	- จัดกิจกรรมประกาศเจตนางานสุจริตในการปฏิบัติราชการด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส และประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) เป็นการปลูกจิตสำนึก และสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามโครงการอบรมผลประโยชน์ทับซ้อนและมาตรการป้องกันการทุจริตในองค์กรภาครัฐ (การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลงอบ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	รายละเอียดตาม www.ngob.go.th/page.php?pagename=menu_view&new_id=5&menuid=42&n=การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร
๒		๑๓ - ๒๑ ก.พ. ๒๕๖๖	- ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบเกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ผ่านเวที ประชาคมเทศบาลพบประชาชน	รายละเอียดตาม www.ngob.go.th/page.php?pagename=menu_view&new_id=5&menuid=42&n=การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ผู้บริหารสูงสุด และผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และควบคุม กำกับ ติดตามหน่วยงานในบังคับบัญชา และเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ปฏิบัติตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

- ควรประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ของหน่วยงานผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ

ลงชื่อ.....

(นายสัมฤทธิ์ คำรังษี)

นายกเทศมนตรีตำบลงอบ

ผู้รายงาน